

Temeljem Pravilnika o uvjetima i načinu izdavanja odobrenja za ulaz unutar zidina starogradske jezgre Grada Labina od 24. ožujka 2014. podnosim

ZAHTJEV ZA IZDAVANJE ODOBRENJA ZA ULAZAK U STAROGRADSKU JEZGRU

IME I PREZIME _____

ADRESA _____

Redni broj	Vrsta odobrenja	Potrebna dokumentacija	Maksimum izdanih odobrenja
1.	Fizičke osobe	<ul style="list-style-type: none"> • preslika osobne iskaznice ili uvjerenje o prebivalištu / boravištu ili ugovor o najmu stana • preslika prometne dozvole ili ugovor o leasingu sa prometnom dozvolom 	broj registriranih vozila na ime fizičke osobe
2.	Pravne i fizičke osobe (obrtnici)	<ul style="list-style-type: none"> • dokaz o registraciji pravne odnosno fizičke osobe (izvadak iz sudskog registra trgovačkog suda ili obrtnica) • dokaz da pravna odnosno fizička osoba (obrtnik) ima sjedište ili obavlja djelatnost unutar zidina starogradske jezgre Grada Labina (izvadak iz sudskog registra trgovačkog suda ili obrtnica, ugovor o zakupu poslovnog prostora ili vlasnički list) • preslika prometne dozvole ili ugovor o leasingu sa prometnom dozvolom 	1 odobrenje
3.	Vlasnici smještajnih jedinica	<ul style="list-style-type: none"> • preslika osobne iskaznice ili preslika izvataka iz sudskog/obrtnog registra • dokaz o vlasništvu nekretnine (smještajne jedinice) i broju smještajnih jedinica • dokaz (potvrda) da je smještajna jedinica evidentirana kod Turističke zajednice Grada Labina i da se koristi radi smještaja turista • preslika prometne dozvole ili ugovor o leasingu sa prometnom dozvolom (za vlasnika) • e-mail adresa 	1 odobrenje po vlasniku smještajne jedinice i 1 odobrenje po smještajnoj jedinici
4.	Dostava brze hrane	<ul style="list-style-type: none"> • preslika izvataka iz sudskog/obrtnog registra iz kojeg je vidljivo da je obrt odnosno pravna osoba registrirana za obavljanje te djelatnosti 	1 kartica
5.	Vozila za opskrbljivanje	<ul style="list-style-type: none"> • dokaz da obavlja djelatnost opskrbe (izvadak iz sudskog registra trgovačkog suda ili obrtnica) • dokaz o poslovnoj suradnji s trgovinom, ugostiteljskim objektom ili drugom pravnom i fizičkom osobom koja ima sjedište unutar zidina starogradske jezgre Grada Labina 	1 kartica
6.	Pravne ili fizičke osobe za obavljanje poslova fizičko-tehničke zaštite imovine i osoba	<ul style="list-style-type: none"> • izvod iz sudskog/ obrtnog registra iz kojeg je vidljivo da je pravna, odnosno fizička osoba registrirana za obavljanje poslova fizičko-tehničke zaštite imovine i osoba • ugovor o pružanju usluga pravnim odnosno fizičkim osobama sa sjedištem unutar zidina 	1 kartica
7.	Prijevoz i njega starijih, nemoćnih, bolesnih i nepokretnih osoba	<ul style="list-style-type: none"> • osobna iskaznica njegovane osobe i odgovarajući dokument kojim dokazuje svoj status • preslika prometne dozvole ili ugovor o leasingu sa prometnom dozvolom 	više odobrenja
REGISTARSKE OZNAKE VOZILA (za zahtjeve pod rednim brojem 1., 2., 3. 4. i 7.)			
1			
2			
3			
4			
5			

Potpisom ovog Zahtjeva pod materijalnom i kaznenom odgovornošću potvrđujem da su svi podaci istiniti. Obavezujem se obavijestiti Naslov o svim izmjenama danih podataka, te u slučaju promjene vlasništva vozila. Potvrđujem da sam primio Informaciju o obradi osobnih podataka shodno odredbama Uredbe EU 2016/679 prije ispunjavanja ovog Zahtjeva.

U Labinu, _____

INFORMACIJE
shodno čl. 13.,14. i 21. Opće uredbе (EU) 2016/679
o prikupljanju i obradi osobnih podataka i pravima ispitanika-klijenata

1. Voditelj obrade: LABIN 2000 d.o.o.
Adresa: **Vinež 81, Labin**
E-mail: info@labin2000.hr
Telefon: +385 52 616 494

2. Službenik za zaštitu osobnih podataka.

Osobno ime: Valdi Demetlika
E-mail: valdi.demetlika@labin2000.hr
Kontakt +385 52 616 494

Službenika za zaštitu osobnih podataka možete kontaktirati glede svih pitanja u svezi osobnih podataka koje obrađujemo i ostvarivanja Vaših prava.

3. Svrha prikupljanja i obrade osobnih podataka:

Vaše osobe podatke obrađujemo u skladu s odredbama Opće uredbе o zaštiti podataka i nacionalnog zakonodavstva u svrhe sklapanja ugovora o pružanju usluge parkiranja pod naplatom, u svrhu identifikacije, prilikom zaključenja ugovora odnosno pružanja usluge, te izvršavanja ugovora koji smo s Vama sklopili. Osim navedenoga prikupljene podatke dalje obrađujemo i:

- a) prilikom Vaših upita (npr. prigovora, pritužbi, zahtjeva) u skladu s važećim propisima kao i radi obavještanja koja smo dužni vršiti po zakonu.
- b) radi kontaktiranja s Vama za vrijeme ugovornog odnosa.
- c) poštivanja naše pravne obveze,
- d) izvršavanja financijskih obračuna, ulaganja pravnih zahtjeva i obrane u slučaju sporova, osiguranja informatičke i opće sigurnosti, uključujući i sigurnost objekata.

4. Pravna osnova obrade i kategorija podataka koje prikupljamo:

Vaše temeljne osobne podatke: ime, prezime, adresa, podatak o osnovi korištenja vozila za koje tražite parkirnu kartu, dokaz o registraciji pravne odnosno fizičke osobe (izvadak iz sudskog registra trgovačkog suda ili obrtnica), dokaz da pravna odnosno fizička osoba (obrtnik) ima sjedište ili obavlja djelatnost unutar zidina starogradske jezgre Grada Labina (izvadak iz sudskog registra trgovačkog suda ili obrtnica, ugovor o zakupu poslovnog prostora ili vlasnički list), dokaz (potvrda) da je smještajna jedinica evidentirana kod Turističke zajednice Grada Labina i da se koristi radi smještaja turista, prikupljamo i obrađujemo prilikom postupanja na Vaš zahtjev za pružanjem usluge odnosno uz Vašu suglasnost za obradu, a sve sukladno Pravilniku o uvjetima i načinu izdavanja odobrenja za ulaz unutar zidina starogradske jezgre Grada Labina od 24. ožujka 2014., Zakona o obveznim odnosima, Ovršnog zakona. Posljedica uskrate davanja navedenih podataka je nemogućnost uspostave poslovnog odnosa.

U okviru Vaše privole prikupljamo podatke kao što su kontakt telefon, e-mail adresa u svrhu kontaktiranja vezano za poslovni odnos. Navedene podatke dostavljate dobrovoljno, te nisu uvjet pružanja usluge. U bilo kojem trenutku možete povući privolu dostavom na našu e-mail adresu ili na našoj poslovnoj adresi. Više o privolama pod točkom raspolaganje privolama. Ukoliko budemo tražili podatke od Vas izvan ovog što je utvrđeno (posebno ćete biti obaviješteni o dobrovoljnoj prirodi takvog davanja informacije i pravima i mogućnosti povlačenja suglasnosti u svakom trenutku, te ćemo za isto zatražiti Vašu suglasnost.

Radi ispunjenja naših pravnih obveza ili javnog interesa svrha obrada može uključivati provjeru identiteta radi sprečavanja prijevare, poštivanja obveza kontrole, obavještanje državnih tijela, čuvanja podataka shodno zakonskim obvezama, te u svrhu revizije.

Naši legitimni interesi kao temelj obrade obuhvaćaju:

- ukoliko ne ispunite svoje pravne obveze kako bi smo se zaštitili kao vjerovnik možemo prosljediti odgovarajuće osobne podatke

i koristiti se uslugama fizičkih i pravnih osoba za naplatu potraživanja (npr. odvjetnički uredi). Prije nego što poduzmemo takvu radnju o tome ćemo Vas obavijestiti putem kontakt podatka koji ste nam dali.

- zaštita sigurnost objekata, imovine (parkirne rampe), klijenata i zaposlenika putem video nadzora i radi osiguranja dokaza u slučaju počinjenja kaznenih djela i njihovo sprečavanje.
- identifikacija prilikom pružanja usluge.

Dužni ste dati točne i istinite podatke, te nas pravodobno obavijestiti o promjeni podataka. Više o zaštiti svojih prava i obveza možete saznati uvidom u naš Pravilnik o politici zaštite osobnih podataka objavljen na našoj web stranici te Opću uredbu o zaštiti podataka EU 2016/679.

Shodno načelu smanjenja količine podataka trebate nam dati samo one podatke koji su potrebni za uspostavljanje i izvršavanje poslovnog odnosa ili predugovornog odnosa ili radi prikupljanja koje smo zakonski dužni provesti. Bez tih podataka općenito ne možemo sklopiti ugovor s vama ili ga nastaviti izvršavati.

5. Primatelji /kategorije primatelja osobnih podataka.

Vaše podatke nećemo otkrivati trećim osobama bez vaše privole, osim u slučajevima propisanim zakonom i zaštite naših legitimnih interesa. Vaši podaci otkrivaju se odnosno prenose vanjskim osobama u slučajevima s izvršenjem ugovora zaključenog s vama (pošta), kada smo zakonom obvezni na davanje podataka, pružateljima usluge obrade podataka s kojim imamo zaključen ugovor (npr. administracija, računovodstvo, zaštita), kao rezultat naših legitimnih interesa (npr. odvjetnicima, sudovima), te ako ste nam dali privolu. Svi primatelji smiju koristiti primljene osobne podatke samo za svrhu radi koje su im dani.

6. Naznaka činjenice da li voditelj obrade namjerava podatke prenijeti trećoj zemlji ili međunarodnoj organizaciji.

Vaše podatke nećemo prenositi u treće zemlje ili međunarodne organizacije bez vaše suglasnosti, osim kad je to potrebno radi izvršavanje obveze prema Vama odnosno ako to iziskuje zakon (npr. obavještanje prema poreznom pravu).

7. Razdoblje čuvanja osobnih podataka:

Vaši osobni podaci bit će pohranjeni samo onoliko dugo koliko je potrebno u svrhu radi kojih se osobni podaci obrađuju, poštujući zakonske propise o vremenu čuvanja.

Načelno telefonske i e/mail kontakt podatke čuvamo radi kontaktiranja s Vama za vrijeme ugovornog odnosa, te tijekom prestanka ugovornog odnosa u razdoblju od 1 godine.

Ukoliko vaši ostali podaci više nisu potrebni radi ispunjavanja ugovornih ili zakonskih obveza isti se redovno brišu, osim ukoliko nije potrebna njihova daljnja obrada tijekom ograničenog vremena radi ispunjenja naših legitimnih interesa.

Pri tome ukazujemo da glede čuvanja i dokumentiranja podataka podliježemo zakonskim obvezama zbog kojih moramo čuvati vaše određene podatke i nakon prestanka ugovorne obveze, u rokovima propisanim posebnim zakonima.

8. Raspolaganje privolama:

a) Privole koju ste dali možete opozvati u bilo kojem trenutku. Isto tako, možete u bilo kojem trenutku prigovoriti našoj obradi vaših osobnih podataka. Promjenu privole i prigovor možete izvršiti dostavom izjave putem naše e-mail adrese ili dostavom na adresu ili službeniku za zaštitu podataka.

b) Ako želite ponovno dati svoju privolu, možete to učiniti na našu e-mail adresu ili dostavom na našu adresu .

c) Ako opozovete dane privole iste više nećemo upotrebljavati u navedene svrhe.

Ako nam ne dostavite tražene podatke ili opozovete privolu, nećemo biti u stanju ispuniti svoje obveze prema Vama

9. Prava korisnika u odnosu na prikupljene podatke.

a) Pravo na pristup podacima i ispravak:

U svakom trenutku imate pravo od nas dobiti potvrdu obrađujemo li Vaše osobne podatke, zatražiti pristup osobnim podacima koje obrađujemo o Vama, odnosno o djeci čiji ste zakonski zastupnik, te sva prava i informacije propisana čl. 15. i čl. 16. Uredbe EU i važećeg zakonodavstva Republike Hrvatske. Ako su podaci nepotpuni ili netočni, u bilo kojem trenutku od nas možete zatražiti da ih ispravimo ili dopunimo.

b) Pravo na brisanje:

Imate pravo zatražiti brisanje svojih osobnih podataka odnosno djeteta čiji ste zakonski zastupnik ako:

- osobni podaci više nisu nužni za svrhu koju su prikupljeni ili na drugi način obrađeni,
- ispitanik povuče dane suglasnosti a ne postoji druga pravna osnova za obradu,
- ispitanik uložiti prigovor na obradu, a legitimni razlozi prava na brisanje imaju veću težinu od legitimnih razloga voditelja obrade za obradu i/ili čuvanje osobnih podataka,
- su isti obrađivani nezakonito ili se osobni podaci moraju brisati radi poštivanja pravne osnove,

te sva prava i informacije propisana čl. 17. Uredbe EU i važećeg zakonodavstva Republike Hrvatske. Pri tome ukazujemo na okolnosti da postoje razlozi koji onemogućuju trenutačno brisanje, primjerice kod zakonski propisanih obveza arhiviranja.

c) Pravo na ograničenje obrade:

Imate pravo zatražiti ograničenje obrade svojih podataka odnosno djeteta čiji ste zakonski zastupnik ako:

- osporite točnost podataka tijekom perioda koji voditelju obrade omogućava provjeru točnosti tih podataka,
- je obrada podataka bila nezakonita, ali odbijate brisanje i umjesto toga tražite ograničenje korištenja podacima,
- ako voditelju obrade podaci više nisu potrebni za predviđene svrhe, ali su Vam još potrebni radi postavljanja, ostvarenja ili obrane pravnih zahtjeva, ili
- ako ste podnijeli prigovor zbog obrade tih podataka temeljem čl. 21. st.1 Uredbe, očekujući nadilaze li legitimni razlozi voditelja obrade Vaše razloge, te sva prava i informacije propisana čl.18. Uredbe EU i važećeg zakonodavstva Republike Hrvatske.

d) Obveza obavještanja:

Voditelj obrade priopćuje svaki ispravak ili brisanje osobnih podataka ili ograničenje obrade provedeno u skladu s člankom 16., člankom 17. stavkom 1. i člankom 18. Uredbe svakom primatelju kojem su otkriveni osobni podaci, osim ako se to pokaže nemogućim ili zahtijeva nerazmjeran napor. Voditelj obrade obavještava ispitanika o tim primateljima ako to ispitanik zatraži.

e) Pravo na prijenos podataka:

Imate pravo da podatke koje se odnose na Vas odnosno dijete čiji ste zakonski zastupnik, a koje ste nam pružili u strukturiranom obliku, uobičajenom i strojno čitljivom formatu dostavimo:

•ako te podatke obrađujemo na temelju suglasnosti koju ste nam dali i koju možete opozvati, odnosno radi ispunjenja našeg ugovora,

•ako se obrada vrši s pomoću automatiziranih procesa odnosno u skladu s čl. 20. Uredbe EU i važećim zakonodavstvom Republike Hrvatske.

f) Pravo na prigovor:

U svakom trenutku imate pravo uložiti nam prigovor na obradu Vaših osobnih podataka.

Ako ste mišljenja da smo prilikom obrade Vaših podataka odnosno djeteta čiji ste zakonski zastupnik prekršili hrvatske ili europske propise o zaštiti podataka imate pravo uložiti pritužbu hrvatskoj Agenciji za zaštitu osobnih podataka, odnosno u slučaju promjene važećih propisa drugom tijelu koje će preuzeti njenu

nadležnost, a od 25. svibnja 2018. godine i nadzornom tijelu unutar EU.

g) Ostvarivanje prava:

Ako želite ostvariti neko od navedenih prava, obratite nam se koristeći se našim podacima za kontakt iz članka 1. ove Izjave.

h) Potvrda identiteta:

U slučaju dvojbe možemo zatražiti dodatne informacije radi provjere Vašeg identiteta. To služi zaštitu Vaših prava iz privatne sfere.

i) Zloupotreba prava:

Ako biste se nekim od navedenih prava koristili prečesto i s očitim namjerom zloupotrebe, možemo naplatiti administrativnu pristojbu ili odbiti obraditi Vaš zahtjev.

10. Informacija glede postojanja automatiziranog donošenja odluka:

Ne primjenjujemo postupak automatiziranog donošenja odluka.

